

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลเกาะเต่า อำเภอพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : ส่วนการคลัง เทศบาลตำบลเกาะเต่า

ก. ขั้นตอนเตรียมการ

๑. ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ)
(เดือนกันยายน)

๒.สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ (เดือนตุลาคม)

๓.ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี (เดือนธันวาคม – เดือนมกราคม)

๔.จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินและควรออกหนังสือเวียนให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า (ก่อนเดือนธันวาคม) (ระยะเวลาไม่เกิน ๒ นาที)

ข. ขั้นตอนดำเนินการจัดเก็บ

๑.รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.บ.ท.๕) และตรวจสอบความถูกต้อง (เดือนมกราคม – เมษายน)

๒.ประเมินค่ารายปีและกำหนดค่าภาษี/มีหนังสือแจ้งผลการประเมินภาษี (ภ.บ.ท.๕) (เดือนมกราคม – เมษายน)

กรณีปกติ

รับชำระภาษี (ชำระภาษีในทันทีหรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา) (เดือนมกราคม-เมษายน)

กรณีพิเศษ

๑.ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งผลการประเมิน)

- รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม (เดือนพฤษภาคม-ธันวาคม)

๒.ผู้รับประเมินไม่พอใจผลการประเมินภาษี

- รับคำร้องอุทธรณ์ ขอประเมินค่าภาษีใหม่ (เดือนมกราคม – พฤษภาคม)

ค. ขั้นตอนประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ

๑.ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ร.ด.๒) ภายในกำหนดเวลา

- เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ (ภ.ร.ด.๒) ให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ
(เดือนกุมภาพันธ์)

- แจ้งความต่อนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง(อำเภอ) เพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่ยื่นแบบ (เดือนมีนาคม-พฤษภาคม)

- รับชำระภาษี(เดือนเมษายน-กันยายน) (ระยะเวลาไม่เกิน ๑ นาที)

หมายเหตุ

ในปีต่อไปหากไม่ยื่นแบบอีกให้ดำเนินการตามมาตรา ๔๘(ข)

๒.ยื่นแบบ ภ.ร.ด.๒ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษี

- มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ยังไม่ชำระภาษี

ครั้งที่ ๑ เดือน พฤษภาคม

ครั้งที่ ๒ เดือน มิถุนายน

ครั้งที่ ๓ เดือน กรกฎาคม

(ดำเนินการให้สอดคล้องกับการแจ้งผลการประเมินภาษี)

-รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม (เดือนพฤษภาคม-กันยายน)

ระยะเวลาที่ใช้รวมทั้งสิ้น ๕ นาที/ราย

รายการเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕

๑. ชื่ออ้างอิงของคู่มือ การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน

๒. ช่องทางการให้บริการ

ส่วนการคลัง เทศบาลตำบลเกาะเต่า

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา

๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ

ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลเกาะเต่า

เทศบาลตำบลเกาะเต่า อำเภอพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทร. 0-77-601-981 หรือ

เว็บไซต์ <http://www.kohtao.go.th/index.php>